



Üzemeltetési osztályvezető

Nálunk a mindennapi működés nem csak folyamatok összessége: ez az a tér, ahol felelősség, szervezethez és szakmai tudás találkozik. Olyan vezetőt keresünk, aki képes rendet, ritmust és fejlődést hozni az üzemeltetés világába – és közben valódi támogatást nyújt csapatának.

Dinamikusan fejlődő csapatunkba

Üzemeltetési osztályvezető

munkatársat keresünk.

Feladatok:

- Az üzemeltetési igazgató stratégiai munkáját aktívan támogatja
- Koordinálja a dolgozók munkavégzését
- Megszervezi az ingatlan fenntartással kapcsolatos munkákat
- Kezeli a bérleti szerződéseket
- Elkészíti az anyagigényeket
- Tartja a kapcsolatot az alvállalkozókkal
- Fejlesztési kérdésekben javaslatot tesz, illetve előkészíti azoknak a megvalósítását
- Folyamatosan vizsgálja a jogszabályi megfelelést

Elvárások:

- Legalább középfokú műszaki végzettség
- Minimum 3 év hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- Széleskörű és átfogó műszaki ismeretek
- Magabiztos számítógépes felhasználói ismeretek
- Precíz és megbízható adminisztratív készségek
- Jó kommunikációs készség

- B kategóriás jogosítvány

Előnyt jelent:

- Idegen nyelv ismerete

Amit kínálunk:

- Szakmai kihívások, fejlődési lehetőség
- Versenyképes juttatási csomag
- Stabil, megbízható vállalati háttér
- Hosszútávú munkalehetőség

Ha szeretsz egyszerre több szálát kézben tartani, magabiztosan mozogsz műszaki területen, és szívesen formálsz a működés jövőjét, akkor nálunk a helyed!

Álláspályázatot bérigény megjelölésével az alábbi elérhetőségen várjuk: hr@mecsekerc.hu